

**П Р И К А З**от 05 апреля 2022 г.№ 71-Пр

Москва

**Об утверждении Грантовой политики  
Фонда «Сколково» в целях предоставления грантов выпускникам  
программ акселерации и консалтинга на сумму до 7 000 000 рублей  
включительно**

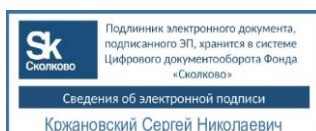
В соответствии с пунктом 2.1.3.4 устава Фонда «Сколково», пунктами 2, 3 Положения о грантах участникам проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково» и руководствуясь пунктом 12.3.5 Распределения полномочий между руководством Некоммерческой организации Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий, утвержденного приказом от 4 августа 2021 года № 143-Пр (в ред. приказа от 19 октября 2021 года № 203-Пр, приказа от 31 января 2022 № 13-Пр),

**приказываю:**

1. Утвердить Грантовую политику Фонда «Сколково» в целях предоставления грантов выпускникам программ акселерации и консалтинга на сумму до 7 000 000 рублей включительно согласно приложению.
2. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Вице-Президент по  
грантам, экспертизе и  
тендерной деятельности

С.Н. Кржановский





## **Грантовая политика Фонда «Сколково» в целях предоставления грантов выпускникам программ акселерации и консалтинга на сумму до 7 000 000 рублей включительно**

### **Статья 1. Предмет регулирования**

Грантовой политикой определяются основные принципы, условия предоставления минигранта и его использования участниками проекта, являющимися выпускниками программ акселерации и консалтинга, а также критерии оценки их проектов, за исключением тех участников проекта, которые являются исследовательскими центрами партнера и центрами прикладных исследований.

### **Статья 2. Термины и определения**

1. Для целей применения Грантовой политики используются следующие термины и определения в значениях, указанных ниже:

грантополучатель – участник проекта, являющийся выпускником программ акселерации и консалтинга, с которым заключено соглашение;

грантовый меморандум – документ, определённый в пункте 1 статьи 3 Положения о грантах, форма которого утверждается приказом Фонда;

Грантовая политика – настоящая Грантовая политика;

Закон – Федеральный закон от 28 сентября 2010 года № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково»;

заявка – заявка на предоставление минигранта участнику проекта, являющегося выпускником программ акселерации и консалтинга, на сумму до 7 000 000 рублей включительно, форма которой утверждается приказом Фонда;

инновационные приоритеты – инновационные приоритеты Фонда в рамках направлений деятельности, утвержденные приказом Фонда;

ИС – интеллектуальная собственность;

ключевые члены команды участника проекта – физические лица, являющиеся исследователями, разработчиками, менеджерами проекта, обладающие необходимыми для успешной реализации проекта и

относящимися к тематике проекта знаниями, научным или индустриальным опытом и предпринимательским потенциалом, указанные в качестве ключевых членов команды в заявке и участвующие в реализации проекта;

Комиссия Кластера по минигрантам – коллегиальный орган Фонда, уполномоченный принимать решение о предоставлении минигранта, решение по отчету об использовании минигранта;

минигрант – денежные средства в сумме, не превышающей 7 000 000 рублей, предоставляемые Фондом грантополучателю на целевой, безвозмездной и безвозвратной основе для реализации этапа проекта в соответствии с Положением о грантах, Грантовой политикой и соглашением;

отчет – отчет об использовании минигранта по форме, предусмотренной Положением о грантах, соглашением;

Положение о грантах - Положение о грантах участникам проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково», утверждённое Фондом;

Положение о статусе – Положение о присвоении и утрате статуса участника проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково», утверждённое Фондом;

проект – инновационный проект, реализуемый в рамках исследовательской деятельности участника проекта в соответствии с Законом, комплекс мероприятий, ограниченный по времени и ресурсам, соответствующий требованиям Положения о статусе, Положения о грантах, условиям Грантовой политики и соглашения;

план – план реализации проекта, предусмотренный грантовым меморандумом и соглашением;

продукт – продукт и (или) технология, принадлежащие грантополучателю и являющиеся результатом реализации проекта;

программа акселерации и консалтинга – комплекс мер, направленных на поддержку участника проекта, включающих в себя, в том числе, финансовую поддержку, необходимую для завершения разработки инновационных продуктов, технологий и решений в рамках реализации проекта в целях дальнейшей их коммерциализации и внедрения в индустриальные компании;

смета – часть грантового меморандума и соглашения, в которой описаны планируемые расходы грантополучателя из средств минигранта в целях реализации проекта;

соглашение – соглашение о предоставлении минигранта, заключенное между участником проекта, являющимся выпускником программ акселерации и консалтинга, и Фондом;

участник проекта – юридическое лицо, получившее статус участника проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково»;

Фонд – Некоммерческая организация фонд развития центра разработки и коммерциализации новых технологий (Фонд «Сколково»);

ЦИС – общество с ограниченной ответственностью «Центр интеллектуальной собственности «Сколково».

этап – часть проекта длительностью от 6 до 12 месяцев включительно, на которую предоставляется минигрант, характеризующаяся достижением измеримых результатов, определяющих реализацию проекта, требования к которым определены в приложении 1 к Грантовой политике;

2. Иные понятия в Грантовой политике используются в значении, предусмотренном Положением о грантах, а также иными правилами проекта и локально-нормативными актами Фонда, если иное прямо не предусмотрено настоящей Грантовой политикой.

### **Статья 3. Основные условия и принципы предоставления минигранта**

1. Минигрант предоставляется участнику проекта в соответствии со следующими условиями:

1) проект участника проекта должен соответствовать требованиям Положения о статусе, а также определенным в соответствии с ним инновационным приоритетам;

2) проект участника проекта должен быть сфокусированным на разработке конкретного продукта, нацеленного на определенный рынок, в том числе обеспечивающий повышение производительности труда. При этом продукт может состоять из нескольких компонентов, связанных между собой и совокупно образующих единые изделие или услугу с точки зрения их потребителя либо единый технологический процесс,

направленный на получение (оказание) таких изделий или услуг;

3) участник проекта является выпускником программ акселерации и консалтинга, список которых утверждается приказом Фонда за подписью Старшего Вице-Президента по инновациям;

4) Фонд предоставляет участнику проекта один минигрант, максимальный размер которого не может превышать 7 000 000 рублей, для финансирования одного проекта. При этом на момент рассмотрения заявки у участника проекта должны отсутствовать действующие соглашения с Фондом о предоставлении ему гранта (минигранта), в рамках выполнения обязательств, по которым Фонд не принял решения о принятии отчетов к сведению по этапу;

5) участник проекта не являлся получателем гранта до подачи заявки и не являлся в течение срока реализации проекта получателем грантов иных институтов развития за счет средств федерального бюджета и (или) бюджета соответствующего субъекта Российской Федерации в целях реализации проекта.

2. Обязательным условием предоставления Фондом минигранта является включение участником проекта в план одного из следующих допустимых мероприятий по финансовому обеспечению проекта:

1) мероприятие по финансовому обеспечению проекта, связанное с привлечением соинвестиций в проект путем:

а) внесения денежного вклада в уставный капитал грантополучателя - общества с ограниченной ответственностью;

б) приобретения у грантополучателя - акционерного общества его акций (применим только для акционерных обществ);

в) внесения денежного вклада в имущество грантополучателя;

г) дарения денежных средств в пользу грантополучателя, в том числе в качестве денежного приза по итогам отбора как участнику программы акселерации и консалтинга, проводимой Фондом (неприменимо, если и даритель, и грантополучатель (одаряемый) являются российскими коммерческими организациями);

д) привлечения конвертируемого займа (с датой конвертации не позднее 6 месяцев после даты окончания проекта);

е) привлечения грантополучателем долгосрочных заемных средств (на срок более 12 месяцев);

2) мероприятие по финансовому обеспечению проекта,

направленное на заключение с третьим лицом не менее одного договора в целях вовлечения в экономический оборот продукта, к которому, в том числе могут быть отнесены: договор на поставку продукта грантополучателя, договор на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ с использованием продукта грантополучателя, договор на предоставление неисключительной лицензии в отношении продукта грантополучателя (без необходимости получения согласия Фонда).

Заключение договоров с третьими лицами, следствием исполнения которых может быть отчуждение исключительного права (договоры об отчуждении исключительного права, договоры о залоге исключительного права, договоры дарения исключительного права, договоры мены и др.), а также договоры доверительного управления исключительным правом и договоры на предоставление исключительной лицензии в отношении продукта, к мероприятиям по финансовому обеспечению проекта не относятся.

Указанный в подпунктах 1-2 настоящего пункта перечень мероприятий по финансовому обеспечению проекта является исчерпывающим.

По согласованию с Фондом для участников проекта, не являющихся хозяйственными обществами, возможны иные варианты мероприятий по финансовому обеспечению проекта, в том числе привлечения денежных средств от соинвестора, если указанное привлечение с учетом специфики организационно-правовой формы участника проекта может осуществляться на безвозмездной и безвозвратной основе, не предполагающей встречного предоставления от участника проекта, и соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

3. Подтверждением выполнения мероприятия по финансовому обеспечению проекта, предусмотренного подпунктом 1 пункта 2 настоящей статьи, является перечисление соинвестором денежных средств в размере не менее 15% от суммы минигранта на расчетный счет грантополучателя, не являющийся расчетным счётом, предназначенным для использования минигранта.

При этом соинвестором может являться любое российское или иностранное физическое или юридическое лицо, а также группа указанных лиц (инвестиционных товарищей), в том числе, инвестиционные

товарищества, в лице управляющих товарищей, предоставляющие для целей реализации проекта денежные средства грантополучателю.

4. Подтверждением выполнения мероприятия по финансовому обеспечению проекта, предусмотренного подпунктом 2 пункта 2 настоящей статьи, является перечисление третьим лицом в счет исполнения обязательств по договору с грантополучателем денежных средств в размере не менее 25% от суммы минигранта на расчетный счет грантополучателя, не являющийся расчетным счётом, предназначенным для использования минигранта.

Третьим лицом по смыслу настоящей статьи может выступать любое российское или иностранное юридическое лицо, а также публично-правовое образование, заключившее с грантополучателем договор с целью вовлечения в экономический оборот его продукта.

5. Соинвесторами или третьими лицами в целях выполнения мероприятий по финансовому обеспечению проекта, указанных в пункте 2 настоящей статьи, не могут выступать иностранные юридические лица, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (здесь и далее – приказ Минфина России от 13.11.2007 № 108н).

6. Для принятия решения о предоставлении минигранта Фонд вправе привлекать независимых от участника проекта лиц по вопросам, касающимся проведения патентных исследований в отношении проекта.

Также для подтверждения достижения грантополучателем результатов реализации проекта Фонд вправе требовать дополнительные документы, в том числе лабораторные журналы, методики и протоколы как внешних, так и внутренних испытаний продукта, а также привлекать независимых от грантополучателей лиц, в том числе по следующим вопросам:

- 1) испытания или тестирование образцов, макетов, прототипов, элементов продукта или технологии;
- 2) анализ соответствия достигнутых результатов заявленным целям по направлению защиты ИС;



3) исследование рынка и исследования патентной информации.

7. Требования к проекту и/или к смете, изложенные в приложениях 1 и 2 к Грантовой политике (но не более двух требований, указанных в наиболее низкоуровневых пунктах соответствующего нумерованного списка), а также требования к смете, связанные с расходами на оплату товаров, работ и (или) услуг аффилированных контрагентов, не соответствующие требованиям пункта 6 статьи 5 Грантовой политики, могут быть включены в смету по решению Комиссии Кластера по минигрантам.

8. Участник проекта при осуществлении им деятельности, связанной с реализацией проекта по соглашению, обязан руководствоваться принципами добросовестности, разумности, целесообразности, а также предпринять все необходимые действия в целях максимизации ожидаемого положительного эффекта для реализации проекта.

#### **Статья 4. Требования к участнику проекта и к его проекту**

1. К участнику проекта и к его проекту предъявляются следующие требования, не зависящие от этапа проекта:

1) участник проекта должен обладать правами на результаты интеллектуальной деятельности третьих лиц, необходимыми и достаточными для ведения исследовательской деятельности и коммерциализации продукта проекта на планируемых рынках сбыта (например, посредством заключения договоров об отчуждении исключительного права, лицензионных договоров, включая право производить товары, выполнять работы, оказывать услуги) без нарушения прав третьих лиц, либо обязаться приобрести такие права или заключить лицензионные договоры либо договоры об отчуждении исключительного права до предоставления гранта;

2) участник проекта обязан оформлять (регистрировать) исключительно на свое имя исключительные права на созданные в рамках реализации проекта результаты интеллектуальной деятельности (в том числе секреты производства (ноу-хау)), включая продукт или его составные части, и средства индивидуализации, а также самостоятельно использовать указанные результаты интеллектуальной деятельности и (или) средства индивидуализации (заключать от своего имени лицензионные договоры, договоры об отчуждении исключительного

права, давать согласие на совершение сделок, производить товары, выполнять работы, оказывать услуги с учетом ограничений, установленных актами Фонда, содержащими правила проекта в значении этого понятия Законом).

При этом участник проекта не вправе в течение срока действия соглашения отчуждать исключительные права и предоставлять исключительную лицензию на созданные в рамках реализации проекта результаты интеллектуальной деятельности без письменного согласия Фонда и без проведения независимой оценки соответствующего нематериального актива. Указанное ограничение не распространяется на заключение лицензионных договоров на предоставление права использования результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации, созданных в ходе выполнения соглашения, с сохранением за участником проекта права выдачи лицензий другим лицам (неисключительная лицензия).

3) участник проекта должен гарантировать, что информация, указанная в документах, представленных на рассмотрение в Фонд, является полной и достоверной. Фонд вправе самостоятельно проводить проверку достоверности, представленной участником проекта информации;

4) участник проекта должен предоставить Фонду полную и достоверную информацию о своих бенефициарах и бенефициарах соинвестора и третьего лица, с которым заключает договор с целью вовлечения в экономический оборот своего продукта.

Бенефициаром участника проекта, соинвестора или третьего лица по смыслу настоящего пункта может выступать любое физическое лицо, прямо или косвенно (посредством владения долей (акций) в уставном капитале других юридических лиц, являющихся участниками юридического лица) контролирующее или имеющее возможность контролировать деятельность юридического лица;

5) ключевые члены команды участника проекта, а также руководители и бенефициары участника проекта не должны иметь неснятую или непогашенную судимость по экономическим преступлениям;

6) уставный (складочный) капитал участника проекта не должен содержать доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в

утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны);

7) Фондом и его дочерними обществами в отношении участника проекта не ведется судебно-претензионная работа, у участника проекта отсутствуют неисполненные требования (запросы) и предписания Фонда об устранении нарушений, выявленных в рамках контрольных мероприятий, проводимых Фондом, а также сведения об участнике проекта не внесены в реестр «Недобросовестные получатели грантов Фонда»;

2. Требования к результатам реализации проекта установлены в приложении 1 к Грантовой политике.

### **Статья 5. Требования к смете**

1. Смета строится на основании принципиального соответствия предполагаемых расходов целям проекта, на который привлекается минигрант.

2. Требования к смете указаны в приложении 2 к Грантовой политике и распространяются на расходы, осуществляемые грантополучателем из средств минигранта.

3. Для всех статей сметы уровень цен на товары, работы и услуги не должен превышать среднерыночного уровня цен на аналогичные товары, работы и услуги.

4. Не допускается включать в состав расходов проекта:

- расходы на покупку премиальных товаров, работ, услуг;
- предоставление из средств минигранта займов третьим лицам, за исключением авансов, а также не допускается погашение ранее полученного займа из средств минигранта.

5. Грантополучатель вправе использовать средства минигранта на оплату работ и услуг дочерних обществ Фонда. При наличии возможности выполнения аналогичных работ (оказания аналогичных услуг) дочерним обществом Фонда его тарифы подлежат обязательному учету при анализе среднерыночного уровня цен.

6. Включение в смету расходов на оплату товаров, работ и (или) услуг аффилированных контрагентов допускается лишь при

одновременном соблюдении следующих условий:

1) участник проекта предоставил исчерпывающую, достаточную и достоверную, по оценке Фонда, информацию об основаниях аффилированности своих контрагентов при подаче заявки и грантового меморандума;

2) участие аффилированного контрагента не связано с проведением испытаний, получением экспертных заключений, используемых в качестве независимую подтверждения результатов реализации проекта;

3) работники участника проекта и (или) ключевые члены команды участника проекта не являются работниками аффилированного контрагента и не участвуют в его уставном капитале или его деятельности;

4) работы или услуги, выполняемые (оказываемые) аффилированным контрагентом, не дублируют работы, выполняемые работниками участника проекта и (или) ключевыми членами команды участника проекта;

5) товары, работы или услуги, поставляемые, выполняемые, оказываемые аффилированным контрагентом, по мнению членов Комиссии Кластера по минигрантам, оценивавших проект, не являются существенным фактором реализации проекта на этапе, на которую предоставляется грант, или члены Комиссии Кластера по минигрантам не выразили конкретного мнения по данному вопросу;

6) товары, работы и (или) услуги, которые поставляет, выполняет и (или) оказывает аффилированный контрагент, не могут быть поставлены, выполнены и (или) оказаны по сопоставимой или более низкой цене лицом, не являющимся аффилированным контрагентом;

7) участник проекта предоставил детальную и достоверную информацию о числе своих работников и уровне их нагрузки, используемом оборудовании и ресурсах, которые аффилированный контрагент планирует использовать при исполнении обязательств по договору с участником проекта;

8) привлечение аффилированного контрагента является обоснованным, по оценке членов Комиссии Кластера по минигрантам, оценивавших проект;

9) аффилированный контрагент не является иностранным юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенная в утвержденный Министерством Финансов

Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны).

7. Аффилированным контрагентом участника проекта является исполнитель, подрядчик, поставщик или иной контрагент участника проекта, который отвечает одному из следующих требований:

1) сам контрагент или хотя бы один из бенефициаров контрагента является бенефициаром участника проекта или ключевым членом команды участника проекта;

2) хотя бы один из руководителей, членов органов управления, участников контрагента является бенефициаром и (или) ключевым членом команды участника проекта;

3) близкий родственник (супруг, супруга, родители, дети, усыновители, усыновленные, родные сестры, дедушка, бабушка, внуки) одного из бенефициаров контрагента или руководителей, членов органов управления, участников контрагента является бенефициаром участника проекта или ключевым членом команды участника проекта;

## 1. Требования к проектам при предоставлении минигранта

<b>I. Критерии определения этапа</b>	1. Проект теоретически реализуем (не противоречит базовым научным принципам).
<b>II. Результаты этапа</b>	<p>Обязательно наличие минимум одного из результатов этапа, указанных ниже в пункте 1 и минимум одного из результатов этапа, указанных в пункте 2 (при этом средства минигранта не могут быть потрачены на иные цели):</p> <p>1. Перечень допустимых результатов этапа:</p> <p>1.1 По защите интеллектуальной собственности (выбрать не менее 2-х мероприятий):</p> <p>1.1.1. введен режим конфиденциальности (коммерческой тайны);</p> <p>1.1.2. оформлены документы, идентифицирующие и закрепляющие секреты производства (ноу-хау),</p> <p>1.1.3. поданы российские и/или международные заявки на выдачу патентов грантополучателя (включая поддержание патентов в России и за рубежом);</p> <p>1.1.4. определен режим и примерный график охраны в России и на целевых рынках технических решений, указанных выше (ноу-хау, подача российских (евразийских, международных) заявок на выдачу патентов, примерный срок перехода на национальную фазу по международным заявкам, общедоступная публикация);</p> <p>1.1.5. проведена проверка на предмет фактического использования объектов авторского права и любых служебных результатов интеллектуальной деятельности, права на которые принадлежат третьим лицам в России и на планируемых рынках;</p> <p>1.1.6. оформлены отношения с авторами служебных результатов интеллектуальной деятельности.</p> <p>1.2. Разработаны технические требования к продукту.</p> <p>1.3. Принято участие в конференции, подготовлен отчет об участии в конференции.</p> <p>1.4. Подготовлен план вывода продукта на рынок.</p> <p>1.5. Проведены доработки и (или) тестирование и (или) экспертиза полученных результатов по продукту.</p> <p>1.6. Проведены исследования, подтверждающие характеристики продукта.</p> <p>1.7. Проведены исследования и разработки по созданию продукта в соответствии с планом исследовательской деятельности (разработан лабораторный образец и (или) лабораторная технология; или разработана техническая документация; или разработан опытный образец продукта и (или) опытная технология; или разработана техническая документация к опытному образцу и (или) опытной технологии; или подготовлена рабочая конструкторская документация; или произведена опытная партия продукта; или создано опытное производство и (или) технология</p>

опытного производства; осуществлено опытное внедрение технологии).

1.8. Сформирована команда из не менее чем 2-х человек, подтверждающих участие в проекте, включая не менее одного научного сотрудника и одного главного технолога (биолога, врача, инженера) с опытом в области проекта (допускается совпадение указанных должностей в одном лице).

2. Обязательное наличие минимум одного мероприятия по финансовому обеспечению проекта из перечисленных ниже в рамках грантового проекта:

2.1. мероприятие по финансовому обеспечению проекта связанное с привлечением соинвестиций путем:

а) внесения денежного вклада в уставный капитал грантополучателя - общества с ограниченной ответственностью *(документы, подтверждающие, выполнение данного мероприятия должны быть предоставлены грантополучателем в Фонд не позднее чем 3 месяца до окончания срока реализации проекта (этапа) по соглашению);*

б) приобретения у грантополучателя - акционерного общества его акций (применим только для акционерных обществ);

в) внесения денежного вклада в имущество грантополучателя;

г) дарения денежных средств в пользу грантополучателя, в том числе в качестве денежного приза по итогам отбора как участнику программы акселерации и консалтинга, проводимой Фондом (неприменимо, если и даритель, и грантополучатель (одаряемый) являются российскими коммерческими организациями);

д) привлечения конвертируемого займа (с датой конвертации не позднее 6 месяцев после даты окончания проекта);

е) привлечения грантополучателем долгосрочных заемных средств (на срок более 12 месяцев).

При этом подтверждением выполнения мероприятия по финансовому обеспечению проекта будет являться перечисление соинвестором денежных средств в размере не менее 15% от суммы минигранта на расчетный счет грантополучателя, не являющийся расчетным счётом, предназначенным для использования минигранта;

2.2. мероприятие по финансовому обеспечению проекта направленное на заключение с третьим лицом не менее одного договора, в целях вовлечения в экономический оборот продукта, к которому, в том числе могут быть отнесены: договор на поставку продукта грантополучателя, договор на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторские работ с использованием продукта грантополучателя, договор на предоставление неисключительной лицензии в отношении продукта грантополучателя (без необходимости получения согласия Фонда).

Заключение договоров с третьими лицами, следствием исполнения которых может быть отчуждение исключительного права (договоры об отчуждении исключительного права, договоры о залоге исключительного права, договоры дарения исключительного права, договоры мены и др.), а также договоры

доверительного управления исключительным правом и договоры на предоставление исключительной лицензии в отношении продукта к мероприятиям по финансовому обеспечению проекта не относятся.

При этом стоимость работ подтверждением выполнения мероприятия по финансовому обеспечению проекта должно являться перечисление третьим лицом в счет исполнения обязательств по договору с грантополучателем денежных средств в размере не менее 25% от суммы минигранта на расчетный счет грантополучателя, не являющийся расчетным счётом, предназначенным для использования минигранта.



### Требования к сметам

Статья сметы	Критерии соответствия
<p><b>Капитальные затраты</b> Доступное на рынке оборудование, предназначенное для исследовательской деятельности, комплектующие для создания образцов оборудования</p>	<p>Оборудование является необходимым для проекта по мнению членов Комиссии Кластера по мигрантам, оценивавших проект.</p> <p>Комплектующие не предназначены для создания серийного производства, серийного оборудования, зданий и инфраструктуры.</p> <p>Смета не предполагает закупки транспортных средств и их комплектующих, за исключением случаев, когда проект направлен на разработку и (или) модификацию данных транспортных средств либо транспортное средство является неотъемлемой частью разрабатываемого продукта.</p> <p>По окончании срока реализации проекта в случае отсутствия необходимости в использовании оборудования для дальнейшей реализации проекта участник проекта вправе произвести отчуждение оборудования. Отчуждение оборудования в течение срока реализации проекта не допускается.</p> <p>В состав расходов могут включаться расходы на страхование оборудования стоимостью более 1 000 000 рублей за единицу на срок действия соглашения.</p> <p>В состав расходов включаются расходы на страхование транспортных средств, являющихся неотъемлемой частью разрабатываемого продукта, за исключением расходов на страхование КАСКО.</p> <p><b>Не допускается:</b></p> <p>1. включать в состав расходов на реализацию проекта расходы на ремонт, за исключением технологически необходимой подготовки помещений или площадей к установке оборудования, необходимого для реализации проекта, а также расходов на ремонт, связанных с требованиями обеспечения безопасности проведения работ в рамках реализации проекта;</p> <p>2. включать в состав расходов на реализацию проекта ремонт, необходимый для создания чистых помещений.</p> <p>Допускаются расходы на создание чистых помещений, расположенных исключительно на территории</p>

Статья сметы	Критерии соответствия
	<p>инновационного центра «Сколково» за исключением опасных производственных объектов, подлежащих регистрации в государственном реестре.</p> <p>При этом под чистым помещением понимается помещение, необходимое для реализации проекта, где в воздухе поддерживается в определённом заданном диапазоне размер и число на кубический метр таких частиц как: пыль, микроорганизмы, аэрозольные частицы и химические пары, а также соблюдены такие параметры как влажность, давление и температура.</p> <p>3. включать в состав расходов на реализацию проекта ремонт офисных помещений и декорирование.</p>
<p><b>Затраты на расходные материалы</b> Сырье и материалы для тестовых образцов и т.д.</p>	<p>Расходные материалы не могут быть использованы для создания серийного производства, зданий и инфраструктуры, наработки продукции в промышленных или близких к промышленным объемам или создания оборудования с аналогичной мощностью.</p> <p>Расходы на материалы считаются обоснованными для реализации проекта, что подтверждается мнением членов Комиссии Кластера по мигрантам, оценивавших проект.</p>
<p><b>Фонд оплаты труда</b> Заработные платы работникам, подрядчиков и консультантов (физических лиц).</p>	<p>Численность персонала и лиц, работающих на участника проекта на основе гражданско-правовых договоров, не превышает более чем на 20% среднюю численность, рекомендуемую членам Комиссии Кластера по мигрантам, оценивавшими проект.</p> <p>Численность административно-управленческого персонала (работников, занятых управлением (организацией) производства товаров, оказания услуг (выполнения работ), а также работники, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности грантополучателя, и на напрямую не участвующие в реализации мероприятий плана) не превышает 3-х человек при численности команды до 30-ти человек включительно, и не превышает 10% от общей численности сотрудников, если их количество составляет более 30 человек (округляется в большую сторону).</p> <p>Заработная плата и вознаграждение лиц, работающих у участника проекта на основе гражданско-правовых договоров, включенные в смету, не должны превышать среднерыночные по результатам исследования рынка труда и цены, которые при сравнимых обстоятельствах обычно взимаются за аналогичные услуги или работы.</p> <p>Максимальный размер заработной платы, выплачиваемой за счет мигранта, составляет 240 000 рублей в месяц при полной ставке.</p>

Статья сметы	Критерии соответствия
	<p>Смета не предполагает следующих расходов на персонал:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выплата премий другие мотивационные выплаты;</li> <li>2. Добровольное медицинское страхование;</li> <li>3. Оплата питания персонала и (или) контрагентов;</li> <li>4. Компенсация оплаты питания персонала и (или) контрагентов;</li> <li>5. Оплата услуг по перевозке персонала, кроме командировок;</li> <li>6. Обучение персонала;</li> <li>7. Оплата отпускных и пособий, в том числе за неиспользованный отпуск в случае увольнения, по беременности и родам, уходу за ребенком.</li> <li>8. Оплата персоналу мобильной связи, возмещение расходов на мобильную связь и на телематические услуги работникам и контрагентам грантополучателя;</li> <li>9. Оплата труда внешних совместителей в размере более 50 % размера, установленного штатным расписанием для соответствующей штатной единицы на условиях полной занятости.</li> <li>10. Оплата труда за работу сверхурочно, а также в праздничные и выходные дни.</li> <li>11. Оплата труда персонала, не участвующего в реализации мероприятий плана. Персонал считается не участвующим в реализации мероприятий плана, если грантополучатель не представит Фонду доказательства, объективно свидетельствующие о привлечении указанных лиц к выполнению мероприятий.</li> <li>12. Прочие аналогичные выплаты.</li> </ol>
<p><b>Затраты на мероприятия, касающиеся вопросов интеллектуальной собственности</b> (в том числе, но не ограничиваясь, заявки на получение патента и/или регистрацию товарного знака и/или базы данных; патентно-информационные исследования; договоры, включая лицензионные соглашения и договоры об отчуждении прав; оформление отношений с авторами; введение режима коммерческой тайны)</p>	<p>Перечень и описание услуг, связанных с оформлением и защитой прав на объекты интеллектуальной собственности, должны направляться в ЦИС для расчета их стоимости.</p> <p>Стоимость услуг в смете, связанных с оформлением и защитой прав на объекты интеллектуальной собственности, не должна превышать стоимость, указанную в предоставленном расчете ЦИС.</p> <p>Смета не предполагает расходы на оплату мероприятий, связанных с регистрацией российских и международных товарных знаков грантополучателя, а также пошлины и прочие расходы, связанные с поддержанием патентов, не относящиеся к целям реализации проекта.</p>

Статья сметы	Критерии соответствия
<p><b>прочие расходы</b></p>	<p><b>Аренда:</b></p> <p>1. Смета предполагает наличие расходов на аренду офиса, лаборатории и (или) технических помещений. При этом стоимость аренды 1 кв. м офисного места, включая обязательные платежи за арендуемое помещение, арендуемого участником проекта в целях реализации проекта, не должна превышать стоимость аренды офисного места, предоставляемого ООО «Технопарк Сколково»,</p> <p>2. Расходы на аренду не должны превышать средний уровень ставок аренды с учетом региона и местоположения объекта.</p> <p>3. Стоимость и объекты аренды технических помещений должны быть согласованы с Фондом.</p> <p><b>Командировочные расходы;</b></p> <p>Смета предполагает наличие командировочных расходов, при этом:</p> <p>1. Не допускается включать в смету расходы на проживание в гостиницах свыше 4 звезд;</p> <p>2. Размер суточных должен быть определен локальным нормативным актом участника проекта и для командировок на территории Российской Федерации не должен превышать 700 рублей за каждый день нахождения в командировке (письмо ФНС России от 11 июля 2011 года № АС-4-3/13104);</p> <p>3. Не допускается включать в смету транспортные расходы, предполагающие тарифы бизнес-класса;</p> <p>4. Оплачиваются только командировки работников участника проекта в соответствии с четко обоснованными задачами, для выполнения которых необходима та или иная командировка;</p> <p>5. Не допускается включать в смету любые виды представительских расходов, расходы на питание, услуги кейтеринга, иные аналогичные расходы.</p> <p><b>Соисполнители;</b></p> <p>Смета допускает использование услуг внешних подрядчиков с условиями, что:</p> <p>1. Формат и объем участия подрядчиков, по мнению членов Комиссии Кластера по минигрантам, оценивавших проект, обоснован;</p> <p>2. Соисполнители не аффилированы с участником проекта или соблюдаются условия, указанные в пункте 6 статьи 5 настоящей Грантовой политики;</p> <p>3. Соисполнители не выполняют ключевые задачи проекта в соответствии с планом, а привлекаются для выполнения подзадач;</p>

Статья сметы	Критерии соответствия
	<p>4. Общий объем расходов на услуги соисполнителей составляет не более 20% сметы проекта за счет мигранта.</p> <p>Следующие работы выполняются/услуги оказываются за рамками указанного ограничения:</p> <p>(1) испытания и (или) тестирование, и (или) сертификация и (или) лицензирование;</p> <p>(2) услуги в области оформления и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности;</p> <p>(3) услуги по изготовлению лабораторных или опытных образцов (прототипов) по техническому заданию грантополучателя и (или) созданию стенда(ов) для проведения испытаний, выполняемых по техническому заданию грантополучателя;</p> <p>(4) аренда оборудования, в том числе аренда сервера;</p> <p>(5) услуги ООО «Технопарк Сколково» и (или) центров коллективного пользования ООО «Технопарк Сколково» и (или) центров коллективного пользования, аккредитованных ООО «Технопарк Сколково».</p> <p>При этом под центром коллективного пользования (ЦКП) понимается имущественный комплекс, включающий совокупность научно-технологического оборудования лабораторного и (или) испытательного и (или) производственного и иного вспомогательного назначения;</p> <p>4.1. для проектов по направлению «Медицинские технологии в области разработки оборудования, лекарственных средств» объем расходов может превышать 20% от сметы, при проведении (1) доклинических исследований и (или) (2) клинических исследований, включая мероприятия по подготовке к исследованиям и оптимизации соединений, а также если значительную часть исследований необходимо проводить по стандартам GLP (good laboratory practice) и GMP (good manufacturing practice) лабораторий);</p>