

УТВЕРЖДЕНО
Правлением
Общеобразовательного частного
учреждения Международная гимназия
инновационного центра «Сколково»
(протокол № 84 от 01 декабря 2020 года)

с изменениями, утвержденными
решением Правления
(протокол № 91 от 19 мая 2021 года)

ПРАВИЛА ПРИЕМА В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНАЯ ГИМНАЗИЯ ИННОВАЦИОННОГО ЦЕНТРА «СКОЛКОВО» НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

Статья 1. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют порядок приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и международного бакалавриата в Гимназию на 2021-2022 учебный год и утверждены с учетом Конституции РФ, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона «Об инновационном центре «Сколково», Федерального закона «О персональных данных» и устава.

2. В Правилах используются следующие понятия:

1) апелляция – письменное заявление родителя (законного представителя) (далее совместно – родитель) поступающего о несогласии с результатами комплексного тестирования;

2) бизнес-ангел – лицо, включенное Фондом в реестр бизнес-ангелов по локальному нормативному акту Фонда;

3) Гимназия - Общеобразовательное частное учреждение Международная гимназия инновационного центра «Сколково»;

4) диагностика – психолого-педагогическая диагностика (система диагностических мероприятий, основанная на психолого-педагогических теориях и методах, позволяющая оценить когнитивное, социальное, личностное и мотивационное развитие поступающих). Результатом диагностики являются оценка специалистов («Рекомендован», «Не рекомендован») и оценка в баллах, если это предполагает методика проведения, утверждаемая приказом директора;

5) директор – Директор Гимназии;

6) ДЮЛ – хозяйственные общества, в которых Фонд имеет более 50 процентов долей (акций) в уставных капиталах; Гимназия; АНО «Сколково

Форум»; АНО «Агентство инвестиционного развития»; Фонд целевого капитала Международной гимназии инновационного центра «Сколково»;

7) заявление о заинтересованности – заявление о заинтересованности в обучении ребенка в Гимназии, поданное родителем ребенка в электронном виде путем заполнения формы на сайте Гимназии;

8) институт развития – государственная корпорация развития «ВЭБ.РФ»; АО «Российская венчурная компания»; АО «РОСНАНО»; ООО «Управляющая компания «РОСНАНО»; ФГБУ «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере»; Фонд поддержки научно-проектной деятельности студентов, аспирантов и молодых ученых «Национальное интеллектуальное развитие»; АНО «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов»; Фонд развития интернет-инициатив; ООО «ВЭБ Инновации»; АНО «Агентство инвестиционного развития»; АНО «Цифровая экономика»; АНО «Университет Национальной технологической инициативы 2035»; АНО «Платформа Национальной технологической инициативы»; АО «ДОМ.РФ»; иная организация, признанная правлением в качестве института развития для целей применения Правил;

9) испытания – вступительные испытания, т.е. комплекс отборочных мероприятий, которые необходимо пройти поступающему в зависимости от уровня образования, включающий прохождение комплексного тестирования (для поступления во 2-10 классы), написание мотивационного эссе (для поступления в 5-10 классы). Результаты испытаний оцениваются в баллах по таблице организации испытаний и диагностики, утверждаемой приказом директора;

10) ИЦ – инновационный центр «Сколково».

11) комплексное тестирование – совокупность заданий по математике, русскому языку и английскому языку, соответствующих уровню образования и возрасту поступающих и отражающих уровень предметных знаний и метапредметных умений;

12) ММК - международный медицинский кластер по Федеральному закону «О международном медицинском кластере и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

13) мотивационное эссе – сочинение, в котором поступающий рассказывает о том, почему он хочет учиться в Гимназии;

14) партнер – юридическое лицо, включенное в реестр партнеров Фонда по Положению о присвоении и утрате статуса партнера Фонда «Сколково» от 02.07.2020;

15) партнерский центр - юридическое лицо, определенное в качестве партнерского центра по Положению о присвоении и утрате статуса партнера Фонда «Сколково» от 02.07.2020;

16) Правила – настоящие Правила;

17) правление – Правление Гимназии;

18) проживающий в ИЦ – физическое лицо, соответствующее одному из следующих критериев: а) является собственником, арендатором, субарендатором, ссудополучателем помещения (здания), предназначенного для временного проживания и (или) пребывания в ИЦ; б) указано в договоре аренды (субаренды, безвозмездного пользования, помещения (здания), предназначенного для временного проживания и (или) пребывания в ИЦ, как лицо, для проживания которого предоставлено помещение (здание); в) является родителем, супругом, супругой родителя, бабушкой, дедушкой, братом, сестрой ребенка и проживает в ИЦ совместно с лицами, указанными в разделах «а» или «б» настоящего подпункта (с указанием в качестве проживающего в договоре аренды (субаренды, безвозмездного пользования);

19) проходной балл – суммарный результат комплексного тестирования и мотивационного эссе (в баллах), достаточный для поступления в Гимназию (определяется для каждого класса на основании результатов всех поступающих, прошедших испытания);

20) ребенок (дети) участников экосистемы – ребенок (дети), родитель, супруг, супруга родителя, бабушка, дедушка, брат, сестра которого (которых) являются участником экосистемы;

21) сайт – сайт Гимназии <http://gymnasium.sk.ru>;

22) Сколтех – АНОО ВО «Сколковский институт науки и технологий»;

23) справка о доходах – справка о доходах и суммах налога физического лица, выданная работодателем (по форме, утвержденной ФНС России), в которой в разделе «Данные о налоговом агенте» указан КПП, присвоенный инспекцией ФНС России по г. Москве, за которой закреплена территория ИЦ;

24) трудовая деятельность в ИЦ – осуществление трудовой деятельности в ИЦ, когда получение дохода от этой деятельности подтверждено справкой о доходах;

25) устав – устав Гимназии;

26) участник проекта – юридическое лицо, включенное Фондом в реестр участников проекта «Сколково»;

27) участник экосистемы – лицо, указанное в п. 1 ст. 2 Правил;

28) Фонд – Фонд «Сколково»;

29) ЦКП – юридическое лицо, аккредитованное ООО «Технопарк «Сколково» в качестве оператора центра коллективного пользования.

3. Обучающиеся Гимназии при переходе из подготовительной группы дошкольного отделения в 1 класс, из 4 класса в 5 класс и из 9 класса в 10 класс имеют приоритетное право на зачисление и зачисляются в указанные классы без прохождения испытаний и диагностики.

Статья 2. Участник экосистемы

1. Участником экосистемы является физическое лицо (родитель, супруг, супруга родителя, бабушка, дедушка, брат, сестра ребенка), которое соответствует какому-либо из следующих критериев:

1) не проживающий в ИЦ работник участника проекта, Сколтех, ЦКП, института развития, Фонда, ДЮЛ, Фонда ММК, участника проекта ММК, партнера, партнерского центра, юридического лица, входящего в одну группу лиц с партнером (здесь и далее - по ст. 9 Федерального закона «О защите конкуренции»), имеющих место нахождения, филиал, представительство, обособленное подразделение в ИЦ. Совокупный доход работника от трудовой деятельности в ИЦ в течение 6 месяцев со дня подачи документов, подтверждающих статус участника экосистемы, должен составлять не менее 300 000 рублей по справке о доходах. Смена места работы, если прежний и новый работодатели относятся к перечисленным в настоящем подпункте юридическим лицам и данная смена произошла в течение месяца, не прерывает указанного шестимесячного срока;

2) проживающий в ИЦ работник участника проекта, Сколтех, ЦКП, института развития, Фонда, ДЮЛ, Фонда ММК, участника проекта ММК, партнера, партнерского центра, юридического лица, входящего в одну группу лиц с партнером (независимо от места нахождения указанных работодателей). Совокупный доход работника в течение 6 месяцев со дня подачи документов, подтверждающих статус участника экосистемы, должен составлять не менее 300 000 рублей. Смена места работы, если прежний и новый работодатели относятся к перечисленным в настоящем подпункте юридическим лицам и данная смена произошла в течение месяца, не прерывает указанного шестимесячного срока;

3) обучающийся Сколтех;

4) не проживающий в ИЦ акционер (участник):

а) владеющий прямо или косвенно не менее 10% долей (акций) в уставном капитале участника проекта, имеющего место нахождения, филиал, представительство, обособленное подразделение в ИЦ,

либо

б) владеющий совокупно не менее 10% акций (долей) в уставном капитале нескольких участников проекта, имеющих место нахождения, филиал, представительство, обособленное подразделение в ИЦ, и при этом являющийся бизнес-ангелом, осуществившим минимум в один из них инвестиции в течение последних трех лет;

5) проживающий в ИЦ акционер (участник):

а) владеющий прямо или косвенно не менее 10% акций (долей) в уставном капитале участника проекта (независимо от места нахождения участника проекта),

либо

б) владеющий совокупно не менее 10% акций (долей) в уставном капитале нескольких участников проекта (независимо от места нахождения

участника проекта) и при этом являющийся бизнес-ангелом, осуществившим минимум в один из них инвестиции в течение последних трех лет.

2. Лица, являющиеся работниками участника проекта, Сколтех, ЦКП, института развития, Фонда, ДЮЛ, Фонда ММК, участника проекта ММК, партнера, партнерского центра, юридического лица, входящего в одну группу лиц с партнером, находящиеся в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, признаются участниками экосистемы, если проработали в указанных юридических лицах до отпуска не менее 6 месяцев.

3. Работники, размер дохода которых от трудовой деятельности в ИЦ не может быть по законодательству РФ подтвержден справкой о доходах, представляют в Гимназию обоснование невозможности представить справку о доходах и комплект документов, подтверждающий осуществление трудовой деятельности в ИЦ и получение от нее дохода. Указанный комплект определяется приказом директора.

Статья 3. Прием в Гимназию

1. Право на поступление в Гимназию имеют дети в возрасте от 1 года и 9 месяцев (на 01.09.2021) до 18 лет.

2. Информация о порядке приема в Гимназию размещается на сайте.

3. Количество мест для приема на обучение в 2021-2022 учебном году формируется исходя из общего числа обучающихся и количества свободных мест; количество свободных мест в класс, группу утверждается приказом директора и размещается на сайте.

4. Заявители - родители детей, заинтересованные в приеме ребенка в Гимназию на обучение, - подают в Гимназию заявление о заинтересованности в электронном виде путем заполнения формы на сайте и дают согласие на обработку персональных данных по форме, размещенной на сайте.

5. Заявления о заинтересованности в 11 класс (ФГОС+DP IB) принимаются, если поступающий на момент подачи заявления прошел обучение в полном объеме за 10 класс по образовательной программе по международному стандарту – Дипломная программа международного бакалавриата (IB Diploma Programme), не имеет академических задолженностей и эта программа аналогична программе, реализуемой в Гимназии (в том числе по учебному плану, устанавливающему количество часов обучения) или обучается в настоящее время по программе IB Diploma Programme, которая аналогична программе, реализуемой в Гимназии (в том числе по учебному плану, устанавливающему количество часов обучения).

6. В течение рабочего дня с момента подачи заявления о заинтересованности заявителю по указанному им при подаче заявления адресу электронной почты направляется уведомление с указанием присвоенного индивидуального номера, даты и времени подачи заявления, даты, времени и места проведения испытаний и (или) диагностики поступающего, ссылки на

обязательную регистрацию для прохождения испытаний и (или) диагностики. К испытаниям допускаются поступающие, родители которых прошли регистрацию.

7. Все кандидаты, претендующие на поступление в Гимназию, проходят испытания и (или) диагностику. Перечень испытаний и диагностики утверждается приказом директора.

8. Испытания и (или) диагностика могут быть организованы в очном формате (с совместным присутствием, в том числе в онлайн-формате) как в Гимназии, так и за ее пределами, в том числе с привлечением третьих лиц, перечень которых указывается на сайте.

9. Набор поступающих в Гимназию на 2021-2022 учебный год проводится на свободные места, а также для формирования листа ожидания в соответствующие класс, группу при отсутствии свободных мест. Даты проведения испытаний и (или) диагностики по классам, группам устанавливаются приказом директора.

10. Гимназия вправе вносить изменения в сроки приема заявлений о заинтересованности и даты проведения испытаний и (или) диагностики.

Статья 4. Испытания и диагностика

1. В день испытаний и (или) диагностики лица, прошедшие регистрацию, в том числе поступающие, достигшие возраста 14 лет, обязаны иметь при себе паспорт (или временное удостоверение личности, оформленное по форме № 2П, предусмотренной приказом МВД России от 13.11.2017 № 851) для прохода в Гимназию.

2. Родители детей и иные лица по Правилам (за исключением работников Фонда, ДЮЛ, работников или обучающихся Сколтеха) для подтверждения статуса участника экосистемы представляют в день испытаний и (или) диагностики документы, перечень которых утверждается приказом директора.

3. В день испытаний родители поступающих, претендующих на обучение на безвозмездной основе, предоставляют соответствующий документ (диплом, сертификат и т.д.), подтверждающий право на обучение на безвозмездной основе. Условия предоставления льгот в виде права на обучение на безвозмездной основе в Гимназии устанавливаются положением, которое утверждается правлением и размещается на сайте.

4. В случае предоставления документов, подтверждающих статус участника экосистемы, не являющегося заявителем, заявитель представляет нотариально удостоверенное согласие участника экосистемы на обработку Гимназией его персональных данных по форме, размещенной на сайте (за исключением случаев, когда участник экосистемы лично заполняет согласие в Гимназии). Если участником экосистемы является бабушка, дедушка, брат, сестра ребенка, то прилагаются документы, подтверждающие указанное родство ребенка с участником экосистемы. Если участником экосистемы

является лицо, состоящее в браке с родителем ребенка, но само не являющееся родителем ребенка, то прилагаются документы, подтверждающие заключение брака между участником экосистемы и родителем ребенка.

5. Документы, предоставляемые для подтверждения статуса участника экосистемы, могут быть поданы в виде скан-копий при условии предоставления оригиналов (заверенных копий) документов, если по Правилам требуются оригиналы (заверенные копии), не позднее 14 календарных дней с даты предоставления скан-копий. Документы должны быть выданы (заверены) не ранее 30 календарных дней до даты их предоставления в Гимназию. Копии документов должны быть заверены лицом, их выдавшим, или нотариально по законодательству РФ, если иное не предусмотрено Правилами, приказом директора.

При предоставлении оригиналов документов последние копируются и заверяются работником Гимназии самостоятельно.

6. Подтверждение статуса участника экосистемы для работников Фонда, ДЮЛ и для работников, обучающихся Сколтеха устанавливается путем предоставления по запросу Гимназии структурными подразделениями, осуществляющими кадровое сопровождение Фонда, ДЮЛ, а также Сколтеха, единой справки с указанием необходимой информации (Ф.И.О., должность и иной необходимой информации). Участники экосистемы согласны с получением и обработкой Гимназией данной информации. По запросу Гимназии ДЮЛ предоставляет информацию о договорах аренды помещений, находящихся в собственности, аренде Фонда или ДЮЛ. Фонд предоставляет Гимназии актуальный список участников проекта, партнеров и реестр бизнес-ангелов на постоянной основе.

7. Гимназия обязана ознакомить родителей, подавших заявление о заинтересованности, с Правилами, уставом, разрешением на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию осуществления образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

8. Организация приема детей на обучение осуществляется приемной комиссией (далее – приемная комиссия), в задачи которой входит разработка заданий для испытаний и проведение испытаний и диагностики, в случае проведения испытаний и (или) диагностики в Гимназии. Родители имеют право присутствовать на диагностике своего ребенка и производить видеозапись.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

9. Если испытания и (или) диагностика проводятся вне Гимназии, то документы, указанные в настоящей статье, предоставляются заявителями в Гимназию посредством направления их скан-копий по адресу электронной

почты gymnasium@sk.ru не позднее даты испытаний и (или) диагностики, с последующим предоставлением их оригиналов (заверенных копий, если предусмотрено Правилами) в день заключения договора об образовании.

Статья 5. Обработка документов и информации

1. Гимназия имеет право делать копии предоставленных документов и ставить на них отметку «Копия верна».

2. Информация в предоставляемых документах, а также любая иная информация, предоставляемая по Правилам, обрабатывается Гимназией и хранится по законодательству РФ и локальным нормативным актам (далее – ЛНА) Гимназии.

3. Отказ в предоставлении согласия на обработку персональных данных в случаях, установленных Правилами, влечет отказ в зачислении в Гимназию.

Статья 6. Апелляция

1. Если разница между проходным баллом и суммой баллов, набранных по результатам комплексного тестирования, не превышает 6 баллов, то родитель поступающего имеет право подать в приемную комиссию апелляцию. Рассмотрение апелляции не предусматривает повторного прохождения комплексного тестирования. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов комплексного тестирования.

2. Апелляционная комиссия создается для обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке работ, защиты прав поступающих. Председателем апелляционной комиссии является руководитель программы соответствующего уровня образования и программы. Состав апелляционной комиссии формируется из преподавателей Гимназии приказом директора.

3. Родитель поступающего имеет право подать апелляцию в течение двух рабочих дней после получения результатов испытаний. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня после подачи апелляции. Родитель имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

4. По результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение, которым оставляет результат оспариваемого комплексного тестирования неизменным либо изменяет его. При наличии разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование и решение принимается большинством голосов. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса.

5. Решение апелляционной комиссии в письменном виде доводится до сведения родителя поступающего. Решение оформляется протоколом, который передается в приемную комиссию. Факт ознакомления с решением

заверяется подписью родителя. Выписки из протоколов хранятся в личных делах поступающих.

Статья 7. Условия зачисления

1. По результатам испытаний и (или) диагностики приемная комиссия составляет лист кандидата, включающий оценку по результатам диагностики в отношении готовности ребенка к освоению той или иной образовательной программы в Гимназии («Рекомендован», «Не рекомендован» с указанием баллов, если это предполагает методика диагностики), и результаты испытаний в баллах (если применимо).

2. Приемная комиссия формирует списки кандидатов исходя из принципов, указанных в п. 4-6 настоящей статьи, и передает их директору не позднее 10 рабочих дней с даты испытаний.

3. Директор на основании представленных итогов испытаний и (или) диагностики не позднее 2 рабочих дней определяет проходные баллы в каждый класс начиная со второго и передает на утверждение правления списки кандидатов для зачисления.

4. В список групп дошкольного отделения и 1 класса включаются все кандидаты, получившие по результатам диагностики оценку «Рекомендован»; в список 2-11 классов включаются все кандидаты, получившие по результатам диагностики оценку «Рекомендован» и при этом по результатам испытаний набравшие суммарный балл не ниже проходного. Право на поступление в Гимназию имеют только кандидаты, количество которых в списке (начиная с первого и далее) не превышает количество учебных мест, заявленных к зачислению в соответствующие класс, группу Гимназии. Остальные кандидаты включаются в список с отметкой «Лист ожидания».

5. Списки кандидатов по каждой группе дошкольного отделения и 1 классу формируются следующим образом:

1) по убыванию количества баллов, набранных при прохождении диагностики (если методика диагностики предполагает баллы);

2) если набранные баллы равны или методика диагностики не предполагает баллы, то более высокое место в списке занимают поступающие по приоритетности зачисления (в порядке убывания) по следующим категориям:

а) дети, у которых братья, сестры (полнородные и неполнородные) являются обучающимися Гимназии;

б) дети участников экосистемы;

в) иные лица;

3) при равенстве по критериям, указанным в подп. 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие по календарной очередности подачи заявления о заинтересованности.

6. Списки кандидатов по 2-11 классам формируются следующим образом:

1) по убыванию суммы баллов, набранных при прохождении испытаний (конкурсные баллы);

2) при равенстве набранных баллов более высокое место в списке занимают поступающие по приоритетности зачисления (в порядке убывания) по следующим категориям поступающих:

а) дети, у которых братья, сестры (полнородные и неполнородные) являются обучающимися Гимназии;

б) дети участников экосистемы;

в) иные лица;

3) при равенстве по критериям, указанным в подп. 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие по календарной очередности подачи заявления о заинтересованности.

7. Результаты испытаний и (или) диагностики направляются по указанному родителем поступающего при подаче заявления о заинтересованности адресу электронной почты не позднее 12 рабочих дней с даты испытаний и (или) диагностики. Письменные работы (комплексное тестирование, мотивационное эссе) поступающих могут быть предоставлены для ознакомления родителю поступающего по запросу. Ознакомление с письменными работами не предусматривает предоставление комментариев, консультирования по результатам работ со стороны Гимназии.

8. Решение об утверждении списков кандидатов для зачисления в Гимназию принимает правление. Правление имеет право увеличить количество свободных мест в каждом классе, группе.

9. При принятии решения об утверждении списка кандидатов, поступающих в дошкольное отделение или в первый класс, для зачисления в Гимназию правление руководствуется:

1) количеством свободных учебных мест, заявленных к зачислению в соответствующем классе, группе Гимназии;

2) количеством баллов, набранных по результатам диагностики (если методика диагностики предполагает баллы);

3) приоритетностью зачисления (в порядке убывания) по следующим категориям поступающих:

а) дети, у которых братья, сестры (полнородные и неполнородные) являются обучающимися гимназии;

б) дети участников экосистемы;

в) иные лица;

4) внутри каждой категории – календарной очередностью подачи заявления о заинтересованности.

10. При принятии решения об утверждении списка кандидатов, поступающих во 2-11 классы, для зачисления в Гимназию правление руководствуется:

1) количеством свободных учебных мест, заявленных к зачислению в соответствующем классе Гимназии;

2) результатами испытаний и результатами диагностики. При этом рассматриваются только кандидаты, получившие по результатам диагностики оценку «Рекомендован» и при этом по результатам испытаний набравшие суммарный балл не ниже проходного балла;

3) приоритетностью зачисления (в порядке убывания) по следующим категориям поступающих:

а) дети, у которых братья, сестры (полнородные и неполнородные) являются обучающимися гимназии;

б) дети участников экосистемы;

в) иные лица;

4) внутри каждой категории – календарной очередностью подачи заявления о заинтересованности.

11. При отказе от поступления в Гимназию кандидата, имеющего более высокое место в списке, его место занимает следующий за ним кандидат (из списка с отметкой «Лист ожидания»), о чем Гимназия уведомляет родителей такого кандидата. Если в течение учебного года появляется свободное место в классе, группе, где имеются кандидаты из списка, утвержденного правлением, с отметкой «Лист ожидания», то приоритетное право на зачисление (без повторного прохождения испытаний и (или) диагностики и вынесения вопроса о зачислении на правление) имеет кандидат с отметкой «Лист ожидания» в списке соответствующих класса, группы, о чем Гимназия уведомляет родителей такого кандидата.

12. Гимназия не позднее одного рабочего дня с даты утверждения правлением списков кандидатов о зачислении уведомляет об этом родителей поступающих по адресу электронной почты, указанному ими при подаче заявления о заинтересованности.

Статья 8. Процедура зачисления

1. После утверждения правлением кандидатов для зачисления в Гимназию директор заключает с родителями таких кандидатов договоры об образовании (далее – договор).

2. Договор заключается на основании личного заявления родителя ребенка (далее – заявление о зачислении), в котором указываются, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка; дата рождения ребенка; фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей; адрес места жительства и (или) места пребывания ребенка, его родителей; контактные телефоны, адрес электронной почты родителей; факт ознакомления родителей с уставом и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся; согласие на обработку персональных данных по законодательству РФ.

3. Формы заявления о зачислении и договора размещаются на сайте.

4. С родителями детей участников экосистемы к договору заключается дополнительное соглашение об установлении стоимости обучения как для

детей участников экосистемы. В дополнительном соглашении закрепляются, в том числе, следующие условия:

1) обязательство родителя в течение 5 рабочих дней сообщать Гимназии о прекращении статуса участника экосистемы как в отношении себя, так и в отношении иного лица, которое указано в договоре и на основании документов которого применен размер оплаты за обучение для детей участников экосистемы;

2) обязательство родителя предоставлять Гимназии каждые шесть месяцев с момента заключения договора актуальные документы, подтверждающие статус участника экосистемы. Актуальными признаются документы, выданные (заверенные) не ранее 30 календарных дней до даты их подачи в Гимназию;

3) ответственность родителя за недостоверное и (или) несвоевременное предоставление сведений, отражающих статус участника экосистемы, явившееся основанием для применения размера платы за обучение для детей участников экосистемы;

4) право Гимназии и (или) Фонда ежеквартально запрашивать сведения, подтверждающие статус родителя или иного лица в качестве участника экосистемы у организации, являющейся его работодателем.

5. Родители кандидатов, утвержденных правлением для зачисления, в течение 14 календарных дней с даты получения уведомления об утверждении кандидатов предоставляют в Гимназию документы по размещаемому на сайте перечню, утверждаемому приказом директора. Копии документов, предъявляемых при зачислении, хранятся в Гимназии в течение времени обучения ребенка и 10 лет после окончания обучения.

6. Факт ознакомления родителей ребенка с разрешением на ведение образовательной деятельности в ИЦ, уставом, другими ЛНА фиксируется в заявлении о зачислении и подтверждается подписью родителей ребенка.

7. Документы, представленные родителями, регистрируются в журнале приема заявлений о зачислении. После регистрации заявления о зачислении родителям выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о зачислении, перечне документов. Расписка заверяется подписью работника Гимназии, ответственного за прием документов, и печатью Гимназии.

10. На каждого ребенка, зачисленного в Гимназию, заводится личное дело, в котором хранятся предъявленные при зачислении документы (копии документов) по ЛНА Гимназии.

11. Если родитель не предоставляет в Гимназию в течение 14 календарных дней с даты получения от Гимназии уведомления об утверждении правлением кандидатов для зачисления документы по п. 5 настоящей статьи, то это означает отказ родителя поступающего от поступления в Гимназию, и поступающий теряет право на зачисление.

12. После заключения договора директор издает приказ о приеме ребенка на обучение в Гимназию. С момента издания приказа ребенок считается зачисленным и становится обучающимся Гимназии.

Статья 9. Плата за обучение

1. Обучение в Гимназии осуществляется на платной основе.

2. Размер платы за обучение определяется приказом директора по согласованию с попечительским советом Гимназии и размещается на сайте.

3. Правление принимает решение о предоставлении конкретным обучающимся льготы в виде права на обучение на безвозмездной основе и прекращении данной льготы на условиях, установленных ЛНА Гимназии.

4. Размер платы устанавливается дифференцированно для:

1) детей участников экосистемы (за исключением детей, указанных в подп. 2 настоящего пункта);

2) детей участников экосистемы, переходящих в 2021-2022 учебном году на следующий уровень образования или поступивших в Гимназию по настоящим Правилам, чьи братья, сестры (полнородные или неполнородные) уже обучаются в Гимназии и переходят в 2021-2022 учебном году на следующий уровень образования, либо поступили в Гимназию по настоящим Правилам;

3) иных лиц.

5. Для подтверждения статуса участника экосистемы Гимназия и Фонд имеют право ежеквартально запрашивать сведения, подтверждающие статус родителя, супруга, супруги родителя, бабушки, дедушки, брата или сестры обучающегося как участника экосистемы, у организации, являющейся его работодателем (у Сколтеха - для обучающихся Сколтеха), а также у ДЮЛ.

6. Право на обучение на безвозмездной основе, которое предоставлено на основании договора, действует в течение 2021-2022 учебного года. Указанное право подлежит подтверждению в последующие учебные годы при выполнении условий, указанных в положении, регулирующем предоставление льгот в виде права на обучение в Гимназии на безвозмездной основе.

7. Родители ребенка оплачивают обучение в соответствии с условиями заключенного договора до истечения его срока действия. Если родители имеют право на установление платы за обучение в размере, определенном для участника экосистемы, то такой размер устанавливается дополнительным соглашением к договору с даты, следующей за датой предоставления комплекта документов, предусмотренного Правилами.

8. Гимназия вправе отказать в установлении платы за обучение в размере, определенном для участника экосистемы, и в одностороннем порядке пересмотреть указанный размер платы за обучение, если в результате изучения комплекта документов, предусмотренного Правилами, либо иных источников информации будет установлено, что родители совершили подлог

документов, обман, обход закона, злоупотребление правом на применение льготы в иных формах.

9. Родители, заключившие договор об образовании до утверждения настоящих Правил, но подпадающие под критерии участника экосистемы по настоящим Правилам, вправе подать заявление о применении к ним настоящих Правил и установлении стоимости обучения, утвержденной для участников экосистемы (поступивших в Гимназию или переходящих на следующий уровень образования в 2021-2022 учебном году) по настоящим Правилам. Для этого заключается дополнительное соглашение к договору.

До даты подачи заявления в отношении заключенного до утверждения настоящих Правил договора применяются правила приема, действовавшие на дату заключения договора. При этом стоимость за обучение остается в том размере, в котором она предусмотрена договором и (или) дополнительными соглашениями, заключенными к нему.

10. В случае потери родителем (законным представителем), супругом/супругой родителя (законного представителя), бабушкой, дедушкой, братом, сестрой обучающегося Гимназии статуса «участник экосистемы» (в том числе по причине не предоставления в установленный срок подтверждающих документов и (или) предоставления недостоверных документов) в период с 1 апреля по 30 мая учебного года, стоимость обучения, установленная дополнительным соглашением к договору об образовании, действующим на дату потери статуса «участник экосистемы», как для участников экосистемы, сохраняется до конца учебного года, в котором произошла потеря статуса «участник экосистемы».¹

¹ В соответствии с решением правления (протокол № 91 от 19.05.2021) действие настоящего пункта распространяется на период с 1 апреля 2021 года.