**ДОГОВОР**

**На проведение мероприятия**

г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2012 г.

**«SAG Development (Inc)»**, компания, учрежденная в соответствии с законодательством штата Массачусетс, с главным офисом по адресу: Ньютон 9 Анита Сир, Ньютон, Массачусетс 02468, США, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора С. Грибова, действующего на основании операционного соглашения, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с главным офисом зарегистрированным по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны,

совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор на проведение мероприятия (далее — «Договор») о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. По настоящему Договору Заказчик поручает, а Исполнитель берет на себя обязательства оказать услуги (далее – «Услуги») по организации Выездного инкубатора «Startup Access» (далее – «Мероприятие»), направленного на бизнес-катализацию инновационных проектов, в целях развития индустрии инновационного предпринимательства в Российской Федерации.
   2. Описание Мероприятия приведено в Приложении №1 настоящему Договору.
   3. Мероприятие проводится при консультационной поддержке Общества с ограниченной ответственностью «Технопарк «Сколково», Российская Федерация (далее - «Технопарк»).
2. **СТОИМОСТЬ МЕРОПРИЯТИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

**2.1**. Стоимость участия в Мероприятии, а также порядок и сроки оплаты указаны в Приложении № 2 к настоящему Договору.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1**. Заказчик обязуется оплатить, а Исполнитель обеспечить проведение Мероприятия.

**3.2.** До начала работы Мероприятия, при регистрации участников, Заказчик (или его законный представитель), обязан предоставить Исполнителю копию платежного поручения с отметкой банка, подтверждающую факт оплаты участия в Семинаре, а также настоящий Договор, подписанный Заказчиком в двух экземплярах.

**3.3.** По окончанию работы Мероприятия Заказчик (или его законный представитель) передает Исполнителю два подписанных экземпляра Акта сдачи-приемки услуг. Форма Акта сдачи-приемки услуг указана в Приложении № 3 к настоящему Договору.

**3.4.** В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты проведения Мероприятия, Исполнитель направляет в адрес Заказчика пакет документов, включающий в себя один подписанный экземпляр настоящего Договора, Акта сдачи-приемки услуг, счет-фактуру.

**3.5**. Исполнитель, в исключительном случае, вправе изменить место и время проведения Мероприятия, письменно или устно уведомив Заказчика о таких изменениях не менее чем за 20 (двадцать) рабочих дней до первоначальной даты проведения Мероприятия.

**3**.**6.** В исключительных случаях, при условии, что в работе Мероприятия участвует несколько докладчиков, возможны равнозначные замены докладчиков без какого-либо предварительного уведомления со стороны Исполнителя.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

**4.1**. Настоящий Договор вступает в силу с даты его заключения и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

1. **РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

**5.1**. Стороны обязуются решать спорные вопросы путем переговоров. Неурегулированные споры подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

**5.2**. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору виновная Сторона несет имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

**5.3**. Исполнитель и Технопарк не несут какой-либо ответственности перед Заказчиком за оформление виз, паспортов, билетов, паспортов

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

**6.1**. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, которые имеют одинаковую юридическую силу.

**6.2.** Все Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

1. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** | **ЗАКАЗЧИК:** |
| Название организации | SAG Development Inc. |  |
| Юридический адрес | 9 Anita Cir, Newton, MA 02468, USA |  |
| Почтовый адрес | 9 Anita Cir, Newton, MA 02468, USA |  |
| ИНН/КПП |  |  |
| **Банковские реквизиты:** | | |
| Наименование банка | Bank of America |  |
| Адрес Банка | 466 Woodward Street Newton MA 02468 USA |  |
| SWIFT Code | BOFAUS3N |  |
| Счет № | 009419849063 |  |
| Name on the account: | SAG Development Inc. |  |

**От имени Исполнителя: От имени Заказчика:**

|  |  |
| --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Грибов С.**  **Генеральный директор**  М.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   М.п. |

**Приложение № 1**

**к Договору на проведение мероприятия № \_\_\_\_**

**от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 года**

**ОПИСАНИЕ** **МЕРОПРИЯТИЯ**

**Дата проведения:** с 10 по 23 октября 2012 года

**Место проведения:** Бостон и Кембридж, штат Массачусетс, США

1. **Описание выездного инкубатора «Startup Access»**

Выездной инкубатор «Startup Access» представляет собой полное погружение участников в инновационную систему Массачусетского технологического университета (MIT) / г. Бостона. Участники программы получат возможность увидеть, как в MIT создаются инновации, пообщаться с участниками инновационной экосистемы Бостона, получить менторскую помощь и завязать бизнес связи. Выездной инкубатор предназначен для стартапов на ранней стадии. Предполагается существенная помощь стартапам в коррекции бизнес планов, формировании стратегий и маркетинговых планов. Команда стартапа сможет получить необходимые знания, познакомиться с тем, как инновации происходят на «самой инновационной миле на Земле», завязать полезные связи в предпринимательской среде г. Бостона.

1. **Цели выездного инкубатора «Startup Access»**

* Увеличение привлекательности российских стартапов на международном рынке
* Построение партнерских отношений российских стартапов с лидерами мировой инновационной предпринимательской общины и выход на новые рынки
* Доступ к международному опыту в области предпринимательства и венчурному рынку
* Знакомство с инвесторами из США и понимание как с ними можно работать
* Существенное улучшение бизнес плана стартапов-участников за счет работы с менторами и знакомства с мировой практикой
* Знакомство из первых рук с мировыми трендами в индустрии
  1. **Целевая аудитория выездного инкубатора «Startup Access»**

Российские стартапы на предпосевной/посевной стадия (до запуска продукта).

* Обязательное владение всеми членами команд проектов английским языком;
* Критерий бизнес потенциала стартапа в соответствии с мнением жюри;
* Максимальный лимит участия - 2е участников от проекта, всего в инкубаторе будут участвовать одновременно до 10 проектов.

1. **Программа и описание мероприятий**

* **День прилета в Бостон**
  + Перелет в Бостон
  + Размещение в гостинице
* **Первый День**
  + Размещение в офисах
  + Ориентация. Описание где будут проходить мероприятия, ориентация на местности, описание организаций которые будут задействованы.
  + Презентация проектов, короткие выступления (elevator pitch), отзывы (feedback) со стороны менторов - На презентации проектов присутствуют менторы. Короткие био менторов участники получают заранее.
* **Второй День**
* Класс: «Стратегия» - краткий класс по стратегии, стандартные подходы (frameworks ).
  + Почему важна стратегия, на какие вопросы она отвечает
  + Циклы индустрии
  + Цикл адаптации технологии
  + Уникальность и ресурсы компании
  + Модель Портера (5 сил)
  + Цепочка ценности
  + SWOT
* Презентации проектов с получением обратной связи от менторов.
* Работа с менторами
* Неформальное мероприятие с представителями венчурной индустрии и стартапами (Venture Café; CIC)
* **Третий День**
  + Лекция: «Инновации»
    - Что такое инновации, какие они бывают
    - Прорывные и поддерживающие инновации
    - Market push vs. Technology pull
    - Дилемма Инноватора
    - Инновационная воронка
  + Работа проектов над бизнес-планами и презентациями
  + Также, при помощи координаторов и менторов возможны организации встреч с компаниями / представителями MIT, которые полезны для бизнес связей проектов
  + Работа с менторами
* **Четвертый День**
  + Работа над бизнес-планами и презентациями
  + Работа с менторами
  + Лекция по маркетингу
  + Лекция по IP
  + Встреча с русскоязычными студентами и выпускниками МИТ, а также представителями стартапов (Social with MIT Russian Alum, Students and local start-ups)
* **Пятый День**
  + Встреча в представителями ангельской инвестиционной общины Бостона
  + Работа над бизнес-планами и презентациями
  + Подведение итогов недели
* **Выходные**
  + Свободное время, экскурсии по Бостону
* **Шестой День**
  + Экскурсия по CIC. CIC – это один из самых известных мире технопарков, в этом здании одновременно находятся порядка 300 стартапов. Из него вышло много известных компаний и продуктов, таких как например операционная система Android, которая была создана именно там.
  + Отработка бизнес контактов, которые проекты установили во время встреч первой недели
* **Седьмой День**
  + MIT Entrepreneurship center – рассказ о центре, лекция. Руководители центра расскажут, как работает эта организация, какие курсы по предпринимательству ведет E-center для студентов MIT и какая еще помощь доступна предпринимателям в институте.
  + Неформальное мероприятие с представителями венчурной индустрии и стартапами (Venture Café; CIC)
  + Финальные презентации проектов перед менторами, а также другими представителями инновационной экосистемы Бостона
* **Восьмой День**
  + Визит в MassChallenge – знакомство с этим интернациональным конкурсом бизнес планов, рассказ о том, как можно принять участие в нем, встреча с проектами. Во время визита в MassChallenge возможна встреча с проектами, elevator pitch со стороны нескольких проектов (в зависимости от этапа конкурса)
  + Неформальное общение с представителями MassChallenge и стартапамим которые являются его участниками
* **Девятый День**
  + Экскурсия по MIT. Рассказ о том, как организован институт, знакомство с системой обучения в MIT, культурой, которая позволила институту на протяжении многих лет быть самым передовым местом в мире по многим технологическим направлениям.
  + MIT Media Lab – ведущая лаборатория в мире по прикладным исследованиям
* **Десятый День**
  + Визит в Венчурный фонд, встреча с венчурными капиталистами. Будет выбран один из известных венчурных фондов. Во время встречи с представителями фонда они расскажут о текущих трендах рынка, о том, на что VC смотрят, что важно для оценки проекта.
  + Участие в финале международного конкурса MassChallenge
* **Дополнительно (участие в этих мероприятиях будет организованно по мере возможности и совпадения расписания поездки):**

Социальная жизнь предпринимательской среды в районе Бостона чрезвычайно активна, с минимум несколькими мероприятиями в неделю. Участники программы получат доступ к этим мероприятиям.

* + Мероприятия MIT Enterprise Forum, Cambridge & MIT E-Center
  + Networking events с предпринимателями и инвесторами
  + Посещение лекций Бизнес школы МИТ (MIT Sloan School of Management\_
  + Мероприятия MIT 100K competition – самым престижным университетским конкурсом бизнес планов

**Описание программы примерное, Исполнитель оставляет за собой право передвинуть по времени или заменить одни мероприятия на другие.**

**Приложение № 2**

**к Договору на проведение Мероприятия № \_\_\_\_**

**от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 года**

**СТОИМОСТЬ, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

1. Стоимость участия одного человека в работе Мероприятия составляет сумму в размере 4.000,00 (Четыре тысячи 00\100) долларов США, не включая НДС. Обязанность по уплате НДС возлагается на Заказчика, который является налоговым агентом в соответствии со ст. 148 Налогового кодекса РФ.

2. Оплата за участие в Семинаре осуществляется в долларах США, по банковским реквизитам Исполнителя, указанным в статье 7 Договора.

3. Оплата производиться двумя платежами,

3.1. Сумма в размере 2.000,00 (Две тысячи 00\100) долларов США выплачивается Заказчиком Исполнителю течении 5 (пяти) банковских дней с даты подписания настоящего Договора

3.2. Оставшаяся сумма в размере 2.000,00 (Две тысячи 00\100) долларов США выплачивается Заказчиком Исполнителю не позднее, чем за 5 (пять) банковских дней до даты начала Мероприятия.

1. Любые расходы, связанные с оформлением виз, транспортные расходы (включая, но не ограничиваясь, трансферы и авиа билеты), питание и т.п. в стоимость настоящего Договора не входят и оплачиваются Заказчиком самостоятельно. Проживание в гостинице на 14 ночей, исходя из двухместного размещения, входит в стоимость.

5. При отказе от участия в Мероприятии, с Заказчика взимается компенсация за понесенные расходы, связанные с подготовкой к проведению Мероприятия, в следующем порядке:

* При предоставлении Исполнителю письменного уведомления об отказе Заказчика от участия в Мероприятии в срок, не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты проведения Мероприятия, половина стоимости участия в Мероприятии удерживается Исполнителем. Оставшиеся 50 (пятьдесят) процентов оплаченной стоимости возвращаются на счет Заказчика в течение 5 (пяти) банковских дней с даты проведения Мероприятия.
* При отсутствии вышеуказанного письменного уведомления от Заказчика оплата за участие в Мероприятии Заказчику не возвращается.

6. Замена одного участника Мероприятия на другого до начала Мероприятия производится бесплатно.

**От имени Исполнителя: От имени Заказчика:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Грибов С.**

**Генеральный директор**

**SAG Development Inc.**

**(Приложение № 3)**

**к Договору на проведение Мероприятия № \_\_\_\_**

**от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Акт № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_»**  **по Договору от № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| Исполнитель: | | | | | | | SAG Development Inc. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| Заказчик: | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | | | |
| **№** | | **Наименование работ, услуг** | | | | | | | | **Кол-во участников** | | | | | **Ед.** | | **Цена** | | | | **Сумма** | | | | | |
|
| 1 | | Проведение Мероприятия Startup Access, 10-23 Октября 2012 г. | | | | | | | |  | | | | | - | | 4.000,00 долларов США | | | |  | | | | | |
| 2 | |  | | | | | | | |  | | | | |  | |  | | | |  | | | | | |
|  |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | | | |
|  |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  | |  | |  | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  | |  | |  | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | | | |
| Всего оказано услуг на сумму (в долл.США) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ долларов США** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| сумма прописью | | | | | | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| По курсу ЦБ РФ, установленному на дату подписания настоящего Акта, сумма в размере 4.000,00 (Четыре тысячи) долларов США.  Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|  |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Исполнитель** | | | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| Руководитель организации или иное уполномоченное лицо | | | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | Руководитель организации или иное уполномоченное лицо | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | |  | |  | |
|  | (подпись) | | | | | |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |