

Правила предоставления доступа контрагентам к информационным ресурсам Фонда «Сколково»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления доступа контрагентам к информационным ресурсам Фонда «Сколково» в рамках заключенных между Фондом «Сколково» и иными лицами (далее — Контрагенты) гражданско-правовых договоров (далее - Договоры).

1.2. Правила являются обязательными к исполнению контрагентами в рамках заключенных договоров при условии наличия в договоре соответствующей ссылки на настоящие Правила.

1.3. Доступ к информационным ресурсам предоставляется непосредственно согласованным Фондом «Сколково» физическим лицам, являющимся представителями Контрагента и обеспечивающими исполнение условий Договора. Контрагент отвечает за любые действия своих представителей, обязан осуществлять контроль за их действиями, в том числе, не допускать использование соответствующей учетной записи иным лицом.

1.4. В случае попадания к представителям Контрагента паролей доступа, прав, полномочий и привилегий (умышленного или случайного), отличных от согласованных и выданных Фондом «Сколково», Контрагент обязан незамедлительно сообщить Фонду «Сколково» об их получении, а также обеспечить конфиденциальность полученной информации и неиспользование полученных сведений.

1.5. Фонд «Сколково» предоставляет Контрагенту доступы к информационным ресурсам только для целей исполнения обязанностей Контрагента по договору при условии наличия необходимости в таком доступе и только при условии соблюдения порядка получения доступа, определенного настоящими Правилами.

1.6. В случае наличия у Контрагента доступа к информационным ресурсам Фонда «Сколково» при отсутствии реальной необходимости в нем в рамках исполнения обязанностей по Договору или в нарушение иных условий настоящих Правил, он обязуется незамедлительно уведомить об этом Фонд «Сколково» и прекратить использование доступа к информационным ресурсам.

1.7. В случае предоставления доступа Контрагенту к информационным системам, обрабатывающим персональные данные, Контрагент принимает

на себя обязательства, изложенные в документе «Соглашение об обработке персональных данных», размещенном на сайте Фонда «Сколково» по адресу <https://docs.sk.ru/category/passport/personal>.

1.8. Контрагент обязуется использовать предоставленный доступ исключительно в интересах Фонда «Сколково» и теми способами, которые согласованы с Фондом. Контрагент не вправе копировать, воспроизводить программное обеспечение, вносить в него изменения, производить его анализ или декомпиляцию, если иное не согласовано с Фондом «Сколково».

1.9. Доступ предоставляется Контрагенту на время исполнения обязанностей по Договору. По истечении срока действия Договора Контрагент обязан прекратить использование любых информационных систем Фонда «Сколково» и удалить любую полученную из этих систем информацию.

1.10. Фонд «Сколково» вправе осуществлять контроль за использованием Контрагентом предоставленных доступов к информационным ресурсам Фонда «Сколково», в том числе, путем мониторинга действий пользователей и автоматической записи истории действий пользователей.

1.11. Контрагент обязан предоставлять необходимую информацию по запросу Фонда «Сколково», в том числе перечень лиц Контрагента, которые будут уполномочены подавать заявки на первичное предоставление (продление) доступа к информационным активам Фонда «Сколково».

1.12. Контрагент обязан извещать Фонд «Сколково» не менее чем за 5 рабочих дней до даты прекращения отношений между Контрагентом и его представителем, в целях блокирования доступа ему к информационным ресурсам Фонда «Сколково».

1.13. Фонд «Сколково» вправе в любой момент приостановить, ограничить и полностью закрыть доступ Контрагенту к информационным ресурсам Фонда «Сколково» без указания причин.

1.14. Приостановление доступа Контрагента к информационным ресурсам в случае нарушения настоящих Правил не является основанием для освобождения Контрагента от ответственности за нарушение обязательств по Договору.

1.15. Контрагент подтверждает, что он ознакомлен со всеми внутренними процедурами, локальными актами Фонда «Сколково», регламентирующими порядок использования доступов, предоставленных Контрагенту, и устанавливающими требования в области информационной

безопасности. Контрагент обязуется до начала исполнения обязательств по Договору ознакомить с указанными процедурами, локальными актами всех своих работников и привлекаемых для исполнения Договора третьих лиц и обеспечить соблюдение ими указанных процедур и локальных актов.

2. Предоставление, изменение и прекращение полномочий доступа

2.1. Первичное предоставление доступа работнику Контрагента к информационным активам Фонда «Сколково» (создание учётной записи) предоставляется на основании официального письма Контрагента.

2.2. Обращения Контрагента по предоставлению или изменению доступа для работников Контрагента должны согласовываться уполномоченными работниками Фонда «Сколково», являющимися инициаторами основного Договора, в целях исполнения которого запрашиваются доступы, и далее обрабатываться в соответствии с установленными в Фонде «Сколково» процедурами.

2.3. После предоставления первичного доступа представителю Контрагента, последующие обращения на предоставления каких-либо доступов направляются работником Контрагента самостоятельно и обрабатываются в соответствии с установленными в Фонде «Сколково» процедурами.

2.4. Обращения по предоставлению, изменению и блокировке доступа должны быть согласованы Фондом «Сколково». При рассмотрении обращений уполномоченные работники Фонда «Сколково» имеют право запросить и получить любую необходимую информацию по обращению, а также отклонить обращение без обоснования причин.

2.5. Фонд «Сколково» имеет право в любой момент ограничить либо заблокировать доступ как отдельным работникам Контрагента, так и всем работникам Контрагента.

3. Требования по соблюдению информационной безопасности

3.1. Контрагенту запрещается:

3.1.1. передавать другим лицам или разглашать в любой форме персональные атрибуты доступа к информационным активам, кроме своих работников, которым указанные персональные доступы будут предоставлены в целях исполнения обязательств по Договору;

3.1.2. самостоятельно подключать, отключать и вносить изменения в конфигурацию оборудования и информационных систем независимо от

вида и назначения, если Договором прямо не предусмотрены подобные действия;

3.1.3. преднамеренно записывать, создавать, компилировать, копировать, распространять, запускать на выполнение или пытаться встраивать любые машинные коды, разработанные для само воспроизводства, повреждения или создания любых других помех функционированию информационных активов Фонда «Сколково», и нормальной работе других лиц;

3.1.4. самостоятельно устанавливать, загружать любые виды программного обеспечения на персональных компьютерах, принадлежащих Фонду «Сколково»;

3.1.5. размещать и хранить информацию, не имеющую отношения к обязанностям Контрагента по Договору (личную и развлекательного характера, в том числе фильмы, видеоклипы, музыку, игры, личные фотографии) на сетевых ресурсах, жестких дисках персональных компьютеров и других информационных активах Фонда «Сколково»;

3.1.6. размещать и хранить информацию, имеющую отношение к обязанностям Контрагента по Договору, а также конфиденциальную информацию на локальных жестких дисках персональных компьютеров, не принадлежащих Фонду «Сколково»;

3.1.7. осуществлять неправомерный доступ к охраняемой законом компьютерной информации, если это деяние может повлечь уничтожение, блокирование, модификацию либо копирование компьютерной информации;

3.1.8. устанавливать, использовать любые программные или аппаратные средства, позволяющие обезличивать, скрывать действия работников Контрагента;

3.1.9. устанавливать, использовать любые средства удаленного доступа или управления;

3.1.10. создавать дополнительные каналы выхода в сеть Интернет (к примеру, устанавливать внешние модемы), предпринимать попытки получить доступ в Интернет в обход настроек действующей инфраструктуры и установленных Фондом «Сколково» правил использования доступа в Интернет;

3.1.11. самостоятельно изменять настройки операционной системы, установленной на компьютерном оборудовании.

4. Требования по применению паролей

4.1. Все выбираемые работниками Контрагента пароли доступа информационным активам Фонда «Сколково», должны отвечать приведенным ниже требованиям:

- содержать не менее 6 символов;
- содержать 3 любых вида символов из 4: строчные буквы, заглавные буквы, цифры, спецсимволы;
- не являться словом из словаря, сленга, диалекта, жаргона;
- не являться личной информацией (к примеру, для создания паролей не должны применяться имена членов семьи, адреса, телефоны, даты рождения);
- не состоять из последовательностей символов раскладок клавиатуры (к примеру, 123456qwerty, 1qaz2wsx3456).

4.2. Рекомендуется выбрать пароли, в которых будет выполнено хотя бы одно из следующих условий:

- несколько слов написаны слитно;
- при наборе слова на клавиатуре использованы клавиши, смещенные относительно нужных на один ряд вверх, вниз, вправо или влево;
- слово набрано со смещением на определенное количество букв вверх или вниз по алфавиту;
- произвольная комбинация цифр и обычного слова;
- намеренно неправильное написание слова (но не обычная в данном слове орфографическая ошибка).

4.3. Работники Контрагента обязаны соблюдать необходимые меры предосторожности для обеспечения конфиденциальности своих паролей.

4.4. Запрещается:

- сообщать или разглашать свой пароль кому-либо, включая коллег, руководителей и работников службы технической поддержки, любыми средствами и способами;
- записывать, хранить пароли учетных записей пользователей в доступной для чтения форме в любом виде;
- использовать автоматическое сохранение пароля;
- использовать общие пароли доступа к персональным компьютерам совместно с другими работниками.

4.5. Пароль должен быть немедленно изменен, если имеются основания полагать, что данный пароль стал известен кому-либо еще, кроме самого работника Контрагента.

4.6. Все текущие операции с паролем работники Контрагента должны осуществлять лично, не допуская возможности рассмотреть состав вводимого пароля и порядок введения символов.

4.7. Работникам Контрагента запрещается предпринимать какие-либо действия по получению (раскрытию) паролей не принадлежащих им учетных записей.

5. Требования по антивирусной безопасности

5.1. Работникам Контрагента запрещается:

- деинсталляция или деактивация антивирусного ПО, а также изменение его настроек на персональных компьютерах Фонда «Сколково»;
- создание, распространение или использование компьютерных программ либо иной компьютерной информации, заведомо предназначенных для несанкционированного уничтожения, блокирования, модификации, копирования компьютерной информации или нейтрализации средств защиты компьютерной информации.

6. Ответственность контрагента и возмещение потерь

6.1. При обнаружении фактов нарушения настоящих Требований, уполномоченный работник Фонда «Сколково» уведомляет Контрагента о факте нарушения и приглашает Контрагента для дачи пояснений. В случае неявки уполномоченного представителя Контрагента в течение 3 (трех) дней с момента сообщения Контрагенту о факте нарушения без уважительной причины, все предоставленные Контрагенту доступы к информационным активам Фонда «Сколково» отзываются.